**KWALIFICATIECERTIFICAAT MATROOS**

**aanvraag examen**

//////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////

**Instructies en verloop aanvraagprocedure**

Er zijn twee mogelijkheden om het bekwaamheidsbewijs aan te vragen:

|  |  |
| --- | --- |
| Via email: | Via post: |
| 1. Vul het formulier in **met DRUKLETTERS** en handteken onderaan. 2. Stuur het formulier samen met de gevraagde documenten per PDF of JPG naar:   [**bvc@vlaamsewaterweg.be**](mailto:bvc@vlaamsewaterweg.be) **Onderwerp e-mail:  Aanvraag Examen Matroos** | 1. Druk het formulier af, vul het in **met DRUKLETTERS** en handteken onderaan. 2. Stuur het formulier samen met de gevraagde documenten naar:   **De Vlaamse Waterweg t.a.v. Binnenvaartloket**  **Hoogmolendijk 1**  **2900 Schoten** |

1. Na ontvangst van je aanvraag word je dossier gecontroleerd. Deze wordt bij goedkeuring naar het examencentrum doorgestuurd.
2. Je wordt gecontacteerd door het examencentrum om een examendatum af te spreken en de betaling te regelen.
3. Je gaat, na inplannen van het examen, op de juiste datum naar de juiste locatie en legt het examen af.   
   Het examen bestaat uit meerdere onderdelen die op andere data zullen plaatsvinden.
4. Je slaagt voor het volledige examen. Je gaat naar de medische keuring, enkel indien u nog niet over een Nieuw EU/CCR dienstboekje beschikt, om uw Kwalificatiecertificaat aan te vragen
5. Na het betalen van de retributie, ontvang je een Kwalificatiecertificaat Matroos in een nieuw dienstboekje   
   Dit gebeurt aan het loket.  
   Afspraak kan je maken op 1 van de 2 locaties.  
   Schoten: 011/24.40.83  
   Evergem: 09/292.12.95

De correcte prijslijst vind je hier  
<https://www.visuris.be/Certificatenenbekwaamheidsbewijzen>

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PERSOONSGEGEVENS | | | | | |
| **Naam** |  | | | | |
| **Voornaam** |  | | | | |
| **Geboortedatum** dd/mm/jjjj | **/ /** | **Geboorteplaats** | |  | |
| **Nationaliteit** |  | | | | |
| **E-mail** | **@** | | | | |
| **GSM-nummer** |  | | | | |
| **Adres** |  | | | | |
|  |  | | **Huisnr.** | | **Busnr.** |
| **Postcode** |  | **Gemeente** | |  | |
| **Land** |  | | | | |
|  | | | | | |
| POSTADRES (optioneel) | | | | | |
| **Adres** |  | | | | |
|  |  | | **Huisnr.** | | **Busnr.** |
| **Postcode** |  | **Gemeente** | |  | |
| **Land** |  | | | | |
|  | | | | | |
| BEDRIJF / FACTURATIE (optioneel / n.v.t. op de betaling examen) | | | | | |
| **Bedrijf** |  | | | | |
| **Adres** |  | | | | |
|  |  | | **Huisnr.** | | **Busnr.** |
| **Postcode** |  | **Gemeente** | |  | |
| **Land** |  | | | | |
| **BTW Nummer** |  | | | | |
| **E-mail** | **@** | | | | |

Kies het type document dat je wil bekomen voor je kwalificatiecertificaat Matroos   
Enkel van toepassing indien je nog geen dienstboekje met QR code bezit.  
Zet een kruisje bij je keuze (**max. 1 mogelijk**).

£ **CCR-attest**

£ **EU-attest**

Meer informatie: [VisuRIS - RSP](https://www.visuris.be/RSP?checkin=1)

**Bij te voegen documenten:**

* Kopie geldig identiteitsbewijs (beide zijden). Rijksregister en kaartnummer onleesbaar maken.
* 1 recente pasfoto.
* Kopij van p 1 en 2 van uw dienstboekje, dienstboeknummer moet ook leesbaar zijn
* Kopij van alle afgestempelde reizen in uw dienstboekje, dienstboeknummer moet ook leesbaar zijn.

**Voorwaarden:**

* Minstens 18 jaar of ouder zijn.
* Over voldoende vaartijd beschikken.
* Voor specifieke voorwaarden of meer informatie: zie [www.visuris.be](http://www.visuris.be)

**Kleef hier uw pasfoto.**

***handtekening***

Datum: / / Plaats: